

#### ➤ Renseignements concernant les enfants

NOM	PRENOM	SEXE		DATE DE NAISSANCE	CLASSE (rentrée 2025)	JOURS DE PRÉSENCE (réguliers)				PRÉSENCE OCCASIONNELLE	
		G	F			L	M	J	V		
											<input type="checkbox"/>
											<input type="checkbox"/>
											<input type="checkbox"/>
											<input type="checkbox"/>

Enfant bénéficiant d'un Protocole d'Accueil Individuel (PAI) :  Oui  Non

**Aide du CCAS (uniquement pour les familles domiciliées à Chavagnes-en-Pailers)**

**Montant du quotient familial < ou = 700 :** ..... *(joindre obligatoirement le justificatif CAF ou MSA)*

J'accepte que mes données soient transmises au CCAS de Chavagnes-en-Pailers dans le cadre de l'instruction d'une demande d'aide auprès du CCAS

#### ➤ Renseignements concernant les parents

Situation familiale :

Mariés  Divorcés  Séparés  Pacsés  Vie maritale  Veuf (veuve)  Célibataire



Nom et Prénom du représentant légal 1 Père – mère – tuteur (entourez la mention exacte)	Nom et Prénom du représentant légal 2 Père – mère – tuteur (entourez la mention exacte)
Nom- Prénom : .....	Nom- Prénom : .....
Adresse : .....	Adresse : .....
Téléphone dom : .....	Téléphone dom : .....
Portable : .....	Portable : .....
E-mail : .....	E-mail : .....
Nom de l'employeur : .....	Nom de l'employeur : .....

En cas de garde alternée avec répartition de la facturation, chaque parent doit remplir un dossier et préciser les modalités de répartition de la facturation (transmettre calendrier par ex). En cas de garde exclusive, un document officiel doit être joint à ce dossier

Toute modification de coordonnées ou de situation survenant durant l'année doit être signalée à l'école et à la mairie.



### Autres personnes à contacter en cas d'urgence (si les représentants légaux ne sont pas joignables)

	Nom-Prénom	Lien de parenté	N° téléphone
1			
2			

#### ➤ Factures – règlement financier

Il est prévu un paiement mensuel des factures. En inscrivant votre enfant au service, vous vous engagez à en respecter le règlement financier ci-joint. Merci de préciser ci-dessous le moyen de paiement choisi :

**Prélèvement automatique** : Pour les nouvelles familles souhaitant régler leur facture par prélèvement, l'autorisation de prélèvement SEPA est téléchargeable sur le site de la commune ([www.chavagnes-en-paillers.fr](http://www.chavagnes-en-paillers.fr), dans la rubrique *Enfance/Jeunesse*)

**Paiement via-internet carte bleue** : [www.payfip.gouv.fr](http://www.payfip.gouv.fr)

**Par chèque bancaire ou postal** : libellé à l'ordre du Trésor Public, adressé au comptable chargé du recouvrement (en joignant le talon détachable à votre chèque, sans le coller ni l'agrafer) à l'adresse suivante : Service de Gestion Comptable de Nord Vendée - Avenue de Massabielle - BP 119 - 85501 LES HERBIERS Cedex

**Paiement par CB ou espèces (dans la limite de 300 €)** : auprès d'un buraliste ou partenaire agréé, liste consultable sur <https://www.impots.gouv.fr/paiement-de-proximite>

#### ➤ Portail Famille

Les familles ont accès au Portail famille « Berger Levrault » sur le site de la mairie (rubrique infos familles/restauration scolaire) ou à l'adresse suivante : <https://portail.berger-levrault.fr/MairieChavagnesEnPaillers/accueil>. C'est une solution assez simple pour gérer les présences/absences au restaurant de vos enfants au restaurant scolaire et dans lequel on peut retrouver des infos utiles (menus restaurant, factures etc...). **Les factures seront déposées sur le portail (aucun envoi papier ni par mail ne sera fait en parallèle).**

La création d'un compte est nécessaire pour accéder à vos informations en mentionnant un « code abonné ». Pour les nouvelles familles, celui-ci vous sera transmis par mail après la réception de la fiche d'inscription.

#### ➤ Droit à l'image

Des photos sont prises afin de relater ce qui se passe au restaurant scolaire dans différents supports de communication destinés aux familles (diaporama, affiches, site internet, bulletin de la commune, réseaux sociaux...).



En conséquence, je soussigné Mme, M. ....

Autorise

N'autorise pas

la diffusion de textes, de photographies, d'enregistrements sonores concernant son (ou ses) enfant(s).

#### ➤ Acceptation de la charte « Bien vivre ensemble au restaurant »

Nous soussignés, Mme M. ...., représentants légaux, nous engageons à consulter la charte « bien vivre ensemble au restaurant » et à la faire respecter à nos enfants (charte disponible sur le site de la commune).

Nous autorisons la municipalité de Chavagnes-en-Paillers à prendre toutes les mesures d'urgence nécessaires au soin de notre/nos enfant(s).

A ....., le .....

Signatures :

Parent 1

Parent 2

*Les informations portées sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatisé destiné à la gestion du service restauration scolaire et à sa facturation. Les destinataires des données sont la commune de Chavagnes-en-Paillers (toutes les familles), la trésorerie (familles école Jules Verne uniquement), l'OGEC de l'école Nazareth (familles de l'école Nazareth uniquement). Si vous y avez consenti, elles pourront également être traitées par le CCAS de Chavagnes en Paillers dans le cadre de la demande d'aide. Elles pourront être conservées et archivées pendant 10 années.*

*Vous disposez conformément à la loi « informatique et libertés » d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, de limitation et de suppression des données que vous pouvez exercer en vous adressant directement à la Mairie de Chavagnes-en-Paillers (famille école Jules Verne) ou l'école Nazareth (familles école Nazareth). Si vous estimez après nous avoir saisi que vos droits n'ont pas été respectés, vous pouvez également introduire une réclamation auprès de la CNIL.*